

Културно-просветни центар
Петровац на Млави



Петра Добрњаца 179
12300 Петровац на Млави
Тел. 012-331-065
E-mail: kpcpetrovac@gmail.com
www.kpcpetrovac.com

На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава бр.112-3599/2023 од 26. априла 2023. године, чл.24.Закона о раду („Сл.гласник РС“ бр.24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС,113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење), чл.11-16. Правилника о раду Културно-просветног центра Петровац на Млави бр.363 од 06.07.2021. године, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и послова бр.599 од 18.11.2021.године, чл.27к Закона о буџетском систему (Сл.гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021-др.закон) и члана 33. Статута Културно-просветног центра Петровац на Млави бр. 524 од 08.11.2022. године („Сл.гласник општине Петровац на Млави“ бр.13/2022), директор Културно-просветног центра Петровац на Млави дана 17.05.2023. године објављује:

О Г Л А С о конкурсy за попуњавање радних места

I

У Културно-просветном центру Петровац на Млави расписује се конкурс за попуњавање следећег радног места:

ДИПЛОМИРАНИ ПРАВНИК ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ

Број извршилаца: 1 (један) на неодређено време

Стручна спрема:

Високо образовање (VII СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ)

– На основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;

– на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Посебни услови:

- Знање рада на рачунару;
- Најмање пет година радног искуства
- Најмање 2 године радног искуства у установама културе
- Висок степен креативности и самосталности у раду
- Изражена организациона способност

Опис послова: -припрема и израда општих и појединачних аката из области правних, кадровских и административних послова укључујући Правилнике, Одлуке, Уговоре и друге акте

- континуирано праћење, тумачење и анализирање позитивних законских прописа из области релевантних за пословање Културно просветног центра, нарочито Закона о култури, Закона о раду, Закона о запосленима у јавним службама итд.
- вођење евиденције и сачињавање периодичних извештаја о раду и стању у области правних, кадровских и административних послова
- спровођење поступка заснивања радног односа и уговорног ангажовања лица ван радног односа и поступка остваривања права, обавеза и одговорности из радног односа
- припрема уговора и решења у вези са свим променама у току радног односа и остваривања права из радног односа
- припрема и израда уговора у области редовног пословања послодавца, праћење њихове реализације и предлагање правних мера
- праћење спровођења и усклађености општих и појединачних аката са прописима из делокруга рада
- вођење управног поступка из делокруга рада
- припрема докумената и елемената за израду програма и планова из области правних, кадровских и административних послова
- пружање стручне подршке у процесу формирања планова рада
- пружање стручне подршке у области канцеларијског пословања
- прикупљање, уређивање и контролисање података неопходних за израду анализа, извештаја и пројеката
- учествовање у припреми документације за расписивање конкурса и огласа
- анализа образовних потреба запослених и предлагање програма стручног усавршавања у складу са утврђеним потребама
- праћење стања, спровођење стручних анализа и анализирање информација и аката и предлагање мера за унапређење правних питања из делокруга рада
- давање стручних мишљења у покренутим радним и другим споровима и другим питањима из радно-правних односа
- обављање послова из делокруга рада Лица задуженог за заштиту података о личности у складу са одредбама члана 56. Закона о заштити података о личности

-Обављање и других послова по налогу директора Центра у циљу унапређења рада Центра.

Место рада:

Културно-просветни центар Петровац на Млави, Петра Добрњца 179 у Петровцу на Млави.

II

На конкурс могу учествовати сви кандидати који испуњавају оглашене услове за рад на радном месту које се попуњава.

III

Докази који се прилажу:

1. Потписана Пријава на конкурс у којој је назначено радно место на које се конкурише, назив органа и адресу који расписује конкурс- за Конкурсну комисију, таксативно побројану документацију која се прилаже уз пријаву на конкурс, име и презиме кандидата, датум и место рођења, место и адресу становања, број телефона и емаил адресу, својеручно потписана од стране кандидата.
2. Оверена фотокопија дипломе
3. Потврда о претходном радном искуству
4. Уверење о држављанству у оригиналу или оверена фотокопија (не старија од 6 месеци)
5. Извод из матичне књиге рођених
6. Уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци)
7. Кратку биографију кандидата својеручно потписану
8. Уверење о општој здравственој способности (не старије од 6 месеци)

Поднете пријаве не враћају се кандидатима, већ остају у евиденцији конкурсне комисије.

IV

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место назначене вештине и знања биће проверене од стране конкурсне комисије у просторијама Културно-просветног центра Петровац на Млави, Петра Добрњца 179, о чему ће кандидати бити обавештени писменим или телефонским путем.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, биће одбачене.

Рок за подношење пријава на интерни конкурс је 10 дана од дана оглашавања.
Рок почиње да тече дана 18.05.2023. године.

VI

Лице задужено за давање обавештења о конкурсима је Жаклина Мерић Кринуловић,
телефон: 012/331-065, 064/8679957.

VII

Пријаве на конкурс се подnose на адресу Културно-просветни центар Петровац на Млави, Петра Добрњца 179, 12300 Петровац на Млави, са назнаком „За конкурс“, поштом или лично у просторијама Културно-просветног центра Петровац на Млави.

VIII

Овај Оглас објављује се на интернет страници Културно-просветног центра Петровац на Млави www.krcpetrovac.com, на интернет презентацији публикације „Послови“ Националне службе за запошљавање и у штампаном периодичном издању публикације „Послови“ Националне службе за запошљавање.

Директор
Културно-просветног центра
Петровац на Млави



Милица Илић

Милица Илић